

氏名、本籍、住所等変更届

(様式1)

学部長・研究科長 殿

西暦 年 月 日

学籍番号		生年月日	
学部・研究科	学科・専攻	学年	フリガナ
			氏名 (印)
保証人氏名〔学生が未成年の場合のみ記入〕			(印)

次の通り変更となりますので、届出いたします。

異動 (変更)日		変更理由
-------------	--	------

●変更の発生した項目について変更前・後ともに記入してください(変更のない項目については記入不要)。

		変更前	変更後
学生	氏名	フリガナ フリガナ	フリガナ フリガナ
		添付書類〔該当するものに○〕: 戸籍謄(抄)本 ・ 住民票写 ・ その他()	
	性別		
		添付書類〔該当するものに○〕: 戸籍謄(抄)本 ・ 住民票写 ・ その他()	
本籍地			
		添付書類〔該当するものに○〕: 戸籍謄(抄)本 ・ 住民票写 ・ その他()	
住所および 電話番号	住所:	住所:	住所:
	TEL:	TEL:	TEL:
保証人	氏名	フリガナ フリガナ	フリガナ フリガナ (印)
	続柄		
	住所および 電話番号	住所:	住所:
		TEL:	TEL:
学費負担者	(<input type="checkbox"/> 保証人・ <input type="checkbox"/> 学生本人)と同じ。〔該当する場合、 <input type="checkbox"/> 欄に <input checked="" type="checkbox"/> 印し、以下記入不要。〕		
	氏名	フリガナ フリガナ	フリガナ フリガナ (印)
	続柄		
	住所および 電話番号	住所:	住所:
	TEL:	TEL:	TEL:

注

1. 捺印漏れのないよう、注意してください。
2. このデータは同窓会、東邦大学教職員組合、東邦大学青藍会事務局において資料発送等の際にも使用されます。
3. 本書類の受理後、安否確認サービスの登録情報等を各自で更新してください。

※事務使用欄

学部長			